FICHE DE POSTE DE CHEF D'ETABLISSEMENT
- ESMS –

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'hôpital

I – INFORMATIONS INSTITUTIONNELLES SUR L'ETABLISSEMENT

Etablissement :

CHEF ETABLISSEMENT DIRECTION COMMUNE
Direction commune comprenant l'EHPAD La Varenne (Ambrières-les-Vallées), l'EHPAD La Charmille (Chantrigné), l'EHPAD La Colmont (Oisseau) et un partenariat avec le SSIAD du Bocage Mayennais.

EHPAD LA VARENNE (Ambrières-les-Vallées) :
- 99 places dont 1 place en hébergement temporaire ;

EHPAD LA CHARMILLE (Chantrigné) :
- 26 places ;

EHPAD LA COLMONT (Oisseau) :
- 35 places dont 3 places de temporaires

SSIAD SIMAD du BOCAGE EN PARTENARIAT
- 61 places

Préciser les établissements concernés en cas de direction commune :

Direction commune : établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes « La Varenne » à AMBRIERES LES VALLÈS, « La Charmille » à CHANTRIGNE, et « La Colmont » à OISSEAU

S'il s'agit d'un emploi fonctionnel, préciser le groupe de référence : NON

☐ I ☐ II ☐ III

Cotation de la part fonctions de la PFR :
(Si la vacance d'emploi est proposée à plusieurs grades du corps concerné, les cotations respectives pour chaque grade doivent être précisées ci-dessous)

CN3/HC 2.8

Nom - Prénom et coordonnées du directeur intérimaire :

ISABELLE REDON directeur@ehpadbellevue.fr

Nom - Prénom du Président de CME :

Aucun

Nom - Prénom - Statut du Président du Conseil d'administration :

Monsieur Ménard Guy pour Ambrières-les-vallées
Madame Duchemin Françoise pour Chantrigné
Monsieur MANCEAU Stéphane pour Oisseau

Gouvernance :

Organigramme de direction indiquant les responsabilités et le positionnement hiérarchique :

Chef d'établissement
CADRE DE SANTE SUR EHPAD OISSEAU ET CHANTRIGNE
CADRE SUP SUR EHPAD LA VARENNE (AMBRIERES)
CADRE DE SANTE SUR LE SSIAD

Composition du directoire : ESMS

Aucun

Pôle médicaux et médico-techniques :

Aucun

Description de la contractualisation interne :

Direction commune depuis 2018 **CPOM validé sur les EHPADs de LA COLMONT à Oisseau et LA CHARMILLE à Chantrigné** **CPOM en cours l'EHPAD LA VARENNE à Ambrières-les-Vallées** **CPOM SSIAD réalisé**

II – INFORMATIONS STRATEGIQUES

(à remplir par le directeur général de l'agence régionale de santé)

La région des Pays de la Loire présente un taux d'équipement en lits d'EHPAD élevé mais avec une répartition inégale au sein de la région.

Les tailles d'établissements sont également très variées, un quart des EHPAD disposent de moins de 60 places. 80% des résidents accueillis ont plus de 80 ans.

À l'intérieur du département de la Mayenne, le dynamisme démographique est important dans les communes périurbaines de Laval. En revanche, une croissance très modérée, voire négative, s'observe dans le nord du département, ainsi que dans l'extrême sud-ouest.

La Mayenne confirme son caractère rural, la moitié de la population habitant en zone rurale. La densité moyenne de population de 55 habitants/km2 est deux fois moins importante que la moyenne régionale.

La population des + de 60 ans représente 24 % de la population totale et atteindrait un tiers de la population en 2030.

La Mayenne présente une situation globalement favorable, avec une mortalité générale et une mortalité prématurée inférieures à la moyenne régionale.

Le Projet Régionale de Santé a pour objectif d'améliorer et préserver la santé tout en veillant à ce que le système de santé soit sûr, de qualité, mieux coordonné et innovant.
Cet objectif se traduit par deux enjeux : réduire les inégalités de santé et améliorer l'expérience de l'usager dans son parcours de santé.
Ce qui se traduit pour les acteurs de la santé dont les établissements médico-sociaux une intégration et coordination autour de dispositifs et projets territoriaux : coordination Ville-Hôpital-institution, Contrat Locaux de Santé, Communauté Professionnelle Territoriale de Santé, projet de prévention (conférence des financeurs, CLACT), etc.

Nom – grade – adresse de la personne ayant rempli la présente fiche :

Chef d'établissement

Personne à contacter à l'agence régionale de santé :

Madame LALOUETTE Flavie – DT ARS Mayenne

PROFIL DU CANDIDAT

Profil du candidat attendu par le directeur général de l'agence régionale de santé au regard des caractéristiques du poste établi en liaison avec le président du conseil d'administration :

(Nota : Le profil du candidat est apprécié par le comité de sélection au regard du parcours professionnel, de la formation, des acquis de l'expérience, des compétences et des évaluations du candidat.)

Expérience professionnelle appréciée :

(Projets de coopération, mise en œuvre de projets médicaux, médico-sociaux et sociaux structurant, conduite du dialogue social, conduite du dialogue de gestion…)

L'emploi s'adresse à un directeur D3S expérimenté, ayant de bonnes connaissances dans les différents domaines de gestion et ayant la capacité de fédérer 4 entités juridiques différentes au sein d'un même organisme gestionnaire.
Qualités requises :
– vision stratégique et prospective ;
– capacité au management, afin de faire aboutir les projets ;
– capacité d'analyse, de synthèse, d'anticipation et de réponse à des problématiques complexes ;
– capacité d'écoute et dialogue social de qualité, reconnue et éprouvée ;
– communication adaptée à l'intérêt des personnes accueillies, des usagers, des professionnels et bénévoles.

Compétences professionnelles requises / prévues :

Connaissances approfondies des politiques sanitaires et sociales.
Savoir appliquer et faire appliquer le cadre législatif et réglementaire et les grandes priorités sanitaires, médico- sociales et sociales nationales et territoriales.
Savoir diriger, arbitrer et prendre des décisions en s'appuyant sur une capacité de jugement. Savoir expliquer la stratégie, la faire partager, en définir les implications et les déclinaisons.
Savoir adapter son établissement aux contraintes financières dans un objectif de maintien de la qualité des prestations et des conditions de vie au travail des agents.
Savoir susciter l'adhésion des équipes en interne comme de celui des partenaires en externe. Savoir se diriger dans un environnement complexe.
Savoir expliquer la stratégie, la faire partager, en définir les implications et les déclinaisons.
Savoir être attentif et prendre en compte les attentes des usagers.
Avoir une aptitude à exercer plusieurs compétences (faire preuve de polycompétence) afin de maîtriser les grands domaines d'activité des établissements.
Avoir le sens du service public, de l'intérêt général et de l'utilité sociale. Avoir le sens de l'autorité.
Avoir une grande aptitude à l'écoute, à la concertation et à la négociation. Rechercher le consensus lorsqu'il est possible.

III - MISSIONS ET ACTIVITES

Missions générales, permanentes et spécifiques dans les domaines suivants :

Missions diversifiées dans l'ensemble des domaines.
– expertise ;
– relationnel ;
– management ;
– gestion financière ;
– gestion RH ;
– relations avec les familles ;
– relations avec les partenaires.

Le directeur est le représentant légal de l'établissement. Il met en œuvre le projet d'établissement et coordonne l'exécution des délibérations du conseil d'administration. Il a la responsabilité des actions conduites par l'établissement. Il est ordonnateur des dépenses et procède à la nomination du personnel. Il est chargé de la conduite générale de leur établissement dans les domaines sanitaires, social et médico-social, de l'animation et de la coordination des actions, du management et de la gestion des ressources humaines de leur établissement et de l'évaluation des politiques et des actions conduites dans le cadre du projet d'établissement. Il est responsable de la bonne marche de leur établissement et en assure la gestion administrative et financière.

Stratégie (positionnement au sein du territoire, projet d'établissement, politique financière…) **:**

Construire un pole ressource Gérontologique avec le nouvel EHPAD

Organisation (gouvernance, organigramme de direction, délégations…)

Direction commune avec des mutualisations entre les établissements

Conduite générale de l'établissement (domaine ressources humaines, financier…)

Equilibre financier pour l'EHPAD la Colmont et La Varenne
Fragilité sur l EHPAD La Charmille
RH au complet

Principaux projets à conduire :

Principaux projets à mener dans le périmètre du poste :

-Conduite générale des établissements en mutualisant les fonctions supports
-Maintenir le bon climat social
-Mise en œuvre du projet de travaux sur l'EHPAD La Varenne
-Finalisation des CPOM en cours
-Finaliser les coupes PATHOS en cours
-Mise en œuvre de la réforme des SAD
-Poursuivre les coopérations et l'ouverture de l'établissement sur son territoire

IV – INFORMATIONS SUR LA PLACE DE L'ETABLISSEMENT DANS SON ENVIRONNEMENT :

Principaux objectifs du SROS et de la situation de l'établissement au regard du SROS : SROS en cours d'élaboration dans le cadre du PSRS en cours d'adoption par l'ARS.

Objectifs du PRS/ SROS et plan d'action à décliner au sein du territoire : (complété par le DGARS)

Situation de l'établissement au regard des priorités du PRS/SROS (complété par DGARS)

Projet de l'établissement : grands axes du projet médical, du projet social, du PGFP
Démarches, état de réalisation, organisation et pilotage de la démarche

Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens:

Cpom validé par les CA pour les EHPADS la Charmille et La Colmont
Cpom en cours d'élaboration sur l'EHPAD la Varenne

Signé pour la période de :

Appartenance à une direction commune :

Objet : oui

Créé le : 2018
Nombre de membres : 3

Appartenance à un (ou plusieurs) GCSMS : MAY AGE et BASSIN DE VIE AMBRIERES

Objet : oui

Créé le : avril 2020
Nombre de membres : 28

Appartenance à une CHT :

Créé le ou projet en cours : non
Etablissement concernés : non

Autre forme de coopération (à préciser) :

V–CHIFFRES CLEFS SUR L'ETABLISSEMENT

V – 1) Budgétaires

ERRD synthétique 2023
EHPAD LA VARENNE

COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL PRINCIPAL CRPP EHPAD			
	CHARGES	PRODUITS	
Groupe 1 : Charges afférentes à l'exploitation courante	612 980.07	4 828 138.77	Groupe 1 : Produits de la tarification et assimilés
Groupe 2 : Charges afférentes au personnel	4 528 424.51	518 020.92	**Groupe 2 :** Autres produits relatifs à l'exploitation
Groupe 3 : Charges afférentes à la structure	668 124.89	401 297.87	**Groupe 3 :** Produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissables
TOTAL DES CHARGES	**5 809 529.47**	**5 747 457.56**	**TOTAL DES PRODUITS**
RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL EXCÉDENTAIRE	0.00	62 071.91	**RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL DÉFICITAIRE**
TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL	5 809 529.47	5 809 529.47	TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL

COMPTE de RÉSULTAT ANNEXE CRPA DNA			
	CHARGES	PRODUITS	
Groupe 1 : Charges afférentes à l'exploitation courante	0.00	0.00	**Groupe 1 :** Produits de la tarification et assimilés
Groupe 2 : Charges afférentes au personnel	0.00	2 036.44	**Groupe 2 :** Autres produits relatifs à l'exploitation
Groupe 3 : Charges afférentes à la structure	603.00	0.00	**Groupe 3 :** Produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissables
TOTAL DES CHARGES	**603.00**	**2 036.44**	TOTAL DES PRODUITS
RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL EXCÉDENTAIRE	1 433.44	0.00	**RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL DÉFICITAIRE**
TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL	2 036.44	2 036.44	TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL

TABLEAU DE PASSAGE DU RÉSULTAT PRÉVISIONNEL A LA CAF PRÉVISIONNELLE			
RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL (EXCÉDENT)	**0.00**	**60 638.47**	**RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL (DÉFICIT)**
Valeur comptable des éléments d'actif cédés	1 587.00	2 124.00	Produits des cessions d'éléments d'actif
Dotations aux amortissements	237 491.01	13 751.00	Quote-part des subventions virée au résultat
Dotation provision (CET, renouv immo, créances…)	232 526.24	52 016.55	Reprise sur dépréciations et provisions
SOUS-TOTAL 1	471 604.25	128 530.02	SOUS-TOTAL 2
CAPACITÉ D'AUTOFINANCEMENT (si 1-2>0)	**343 074.23**	**0.00**	**INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT (si 1-2<0)**
Taux de CAF en pourcentage des produits	***6.41%***		

TABLEAU DE FINANCEMENT PRÉVISIONNEL			
INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT PRÉVISIONNELLE	0.00	343 074.23	**CAPACITÉ D'AUTOFINANCEMENT PRÉVISIONNELLE**
Remboursement des dettes financières	0.00	0.00	Emprunts nouveaux
Immobilisations	238 713.29	43 793.00	Dotations et subventions
Immobilisations Projet EHPAD	255 361.90		
Autres emplois : cautions remboursées	57 493.73	89 920.20	Autres ressources (dont produits de cession d'éléments d'actif) : cautions perçues
TOTAL DES EMPLOIS	551 568.92	476 787.43	TOTAL DES RESSOURCES
APPORT AU FONDS DE ROULEMENT	0.00	74 781.49	**PRÉLÈVEMENT SUR LE FONDS DE ROULEMENT**
TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	**551 568.92**	**551 568.92**	TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT

FONDS DE ROULEMENT NET GLOBAL PRÉVISIONNEL (FRNG)	
FRNG estimé au 1er janvier	1 606 345.71
Variation du fonds de roulement : Apport ou (Prélèvement)	-74 781.49
FRNG prévisionnel au 31 décembre	**1 531 564.22**

BESOIN EN FONDS DE ROULEMENT (BFR) PRÉVISIONNEL	
BFR estimé au 1er janvier	**-352 533.42**
Variation des postes de valeur d'exploitation (+/-) sur l'exercice N	227 304.90
Variation des postes de dettes d'exploitation (-/+) sur l'exercice	352 533.42
BFR (ou EFE signe "-") prévisionnel au 31 décembre	**227 304.90**
Trésorerie prévisionnelle de fin de période	**1 304 259.32**

89 jours

ERRD synthétique 2023 ehpa la Colmont

COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL PRINCIPAL CRPP EHPAD			
	CHARGES	PRODUITS	
Groupe 1 : Charges afférentes à l'exploitation courante	264 671.53	1 794 130.69	**Groupe 1 :** Produits de la tarification et assi
Groupe 2 : Charges afférentes au personnel	1 557 350.88	169 179.73	**Groupe 2 :** Autres produits relatifs à l'exp
Groupe 3 : Charges afférentes à la structure	282 607.91	104 698.24	**Groupe 3 :** Produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissabl
TOTAL DES CHARGES	**2 104 630.32**	**2 068 008.66**	**TOTAL DES PRODUITS**
RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL EXCÉDENTAIRE	0.00	36 621.66	**RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL DEFICITAIRE**
TOTAL ÉQUILIBRE DU COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL	2 104 630.32	2 104 630.32	TOTAL ÉQUILIBRE DU COMPTE DE RÉSUL PRÉVISIONNEL

COMPTE de RÉSULTAT ANNEXE CRPA			
	CHARGES	PRODUITS	
Groupe 1 : Charges afférentes à l'exploitation courante	0.00	0.00	**Groupe 1 :** Produits de la tarification et a
Groupe 2 : Charges afférentes au personnel	0.00	0.00	**Groupe 2 :** Autres produits relatifs à l'exp
Groupe 3 : Charges afférentes à la structure	0.00	0.00	**Groupe 3 :** Produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissabl
TOTAL DES CHARGES	**0.00**	**0.00**	TOTAL DES PRODUITS
RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL EXCÉDENTAIRE	0.00	0.00	**RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL DEFICITAIRE**
TOTAL ÉQUILIBRE DU COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL	0.00	0.00	TOTAL ÉQUILIBRE DU COMPTE DE RÉSUL PRÉVISIONNEL

TABLEAU DE PASSAGE DU RÉSULTAT PRÉVISIONNEL A LA CAF PRÉVISIONNELLE			
RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL (EXCÉDENT)	**0.00**	**36 621.66**	**RÉSULTAT COMPTABLE PRÉVISIONNEL (**
Valeur comptable des éléments d'actif cédés	0.00	0.00	Produits des cessions d'éléments d'actif
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions	92 667.75	4 370.00	Quote-part des subventions virée au résultat
Dotation provision (URSSAF/ZRR)	90 000.00	6 193.24	Reprise sur dépréciations et provisions
SOUS-TOTAL 1	182 667.75	47 184.90	SOUS-TOTAL 2
CAPACITÉ D'AUTOFINANCEMENT (si 1-2>0)	**135 482.85**	**0.00**	**INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT (s**
Taux de CAF en pourcentage des produits	***7.40%***		

TABLEAU DE FINANCEMENT PRÉVISIONNEL			
INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT PRÉVISIONNELLE	0.00	135 482.85	**CAPACITÉ D'AUTOFINANCEMENT PRÉVISIONNELLE**
Remboursement des dettes financières	2 666.68	0.00	Emprunts nouveaux
Immobilisations	118 372.53	11 902.00	Dotations et subventions
Autres emplois : cautions remboursées	20 448.73	17 778.00	Autres ressources (dont produits de cession d'éléments d'actif) : cautions perçues
TOTAL DES EMPLOIS	141 487.94	165 162.85	TOTAL DES RESSOURCES
APPORT AU FONDS DE ROULEMENT	23 674.91	0.00	**PRÉLÈVEMENT SUR LE FONDS DE ROUL**
TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	**165 162.85**	**165 162.85**	TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT

FONDS DE ROULEMENT NET GLOBAL PRÉVISIONNEL (FRNG)	
FRNG estimé au 1er janvier	372 701.05
Variation du fonds de roulement : Apport ou (Prélèvement)	23 674.91
FRNG prévisionnel au 31 décembre	**396 375.96**

BESOIN EN FONDS DE ROULEMENT (BFR) PRÉVISIONNEL			
BFR estimé au 1er janvier	**-56 668.11**		
Variation des postes de valeur d'exploitation (+/-) sur l'exercice N	1 501.69		
Variation des postes de dettes d'exploitation (-/+) sur l'exercice	88 346.70		
BFR (ou EFE signe "-") prévisionnel au 31/12	**33 180.28**		
Trésorerie prévisionnelle de fin de période	**363 195.68**	69	jours

EHPAD LA CHARMILLE

	CHARGES	PRODUITS	
Groupe 1 : Charges afférentes à l'exploitation courante	170 606.14	1 298 596.76	**Groupe 1 :** Produits de la tarification et assimilés
Groupe 2 : Charges afférentes au personnel	1 333 703.24	123 061.38	**Groupe 2 :** Autres produits relatifs à l'exploitation
Groupe 3 : Charges afférentes à la structure	149 622.65	126 083.01	**Groupe 3 :** Produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissables
TOTAL DES CHARGES	**1 653 932.03**	**1 547 741.15**	**TOTAL DES PRODUITS**
RÉSULTAT COMPTABLE EXCÉDENTAIRE		**106 190.88**	**RÉSULTAT COMPTABLE DÉFICITAIRE**
TOTAL ÉQUILIBRE DU COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL	1 653 932.03	1 653 932.03	TOTAL ÉQUILIBRE DU COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL

TABLEAU DE PASSAGE DU RÉSULTAT A LA CAF

RÉSULTAT COMPTABLE (EXCÉDENT)		**106 190.88**	**RÉSULTAT COMPTABLE (DÉFICIT)**
Valeur comptable des éléments d'actif cédés			Produits des cessions d'éléments d'actif
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions	**72 053.04**	**6 974.01**	Quote-part des subventions virées au résultat
dotation pour renouvellement des immobilisations			Reprise sur dépréciations et provisions
SOUS-TOTAL 1	**72 053.04**	**113 164.89**	**SOUS-TOTAL 2**
CAPACITÉ D'AUTOFINANCEMENT (si 1-2>0)		**41 111.85**	**INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT (si 1-2<0)**
Taux de CAF en pourcentage des produits			

TABLEAU DE FINANCEMENT

INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT	**41 111.85**		**CAPACITÉ D'AUTOFINANCEMENT**
Remboursement des dettes financières	**10 720.22**	**10 038.60**	Emprunts et dettes assimilées
Immobilisations	**24 434.22**		Dotations et subventions
Autres emplois			Autres ressources (dont produits de cession d'éléments d'actif)
TOTAL DES EMPLOIS	76 266.29	10 038.60	TOTAL DES RESSOURCES
APPORT AU FONDS DE ROULEMENT		**66 227.69**	**PRÉLÈVEMENT SUR LE FONDS DE ROULEMENT**
TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	76 266.29	76 266.29	TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT

FONDS DE ROULEMENT NET GLOBAL (FRNG)

FRNG au 1er janvier N	**320 146.00**
Variation du fonds de roulement : Apport ou (Prélèvement)	**66 227.69**
FRNG au 31 décembre N	**253 918.31**

BESOIN EN FONDS DE ROULEMENT (BFR)

BFR estimé au 1er janvier N	**51 544.00**
Variation des postes de valeur d'exploitation (+/-) sur l'exercice N	18 265.00
Variation des postes de dettes d'exploitation (-/+) sur l'exercice	11 657.00
BFR (ou EFE signe "-") au 31 décembre	**58 152.00**
Trésorerie de fin de période	**195 766.31**

Trésorerie 49 jours

- Charges du compte de résultat principal

Tableau : dernier compte financier et dernier EPRD exécutoire

DEPENSES	COMPTE FINANCIER (n-2)	EPRD (n-1)	COMPTE FINANCIER (n-1)
Titre I			
Titre II			
Titre III			
Titre IV			
Total			

RECETTES	COMPTE FINANCIER (n-2)	EPRD (n-1)	COMPTE FINANCIER (n-1)
Titre I **Titre II** **Titre III**			

(Montant par titre en M€)

Commentaires sur la situation budgétaire :

Eléments constitutifs du résultat comptable (n-1)

Provision CET/Reprise sur provision CET (n-1)

- **Tableau de financement de l'exercice « N »**

Pour les dépenses :

MONTANT DES INVESTISSEMENTS	REMBOURSEMENT DE LA DETTE

Pour les recettes :

MONTANT DES EMPRUNTS	MONTANT DES AMORTISSEMENTS	MONTANT DES PROVISIONS	AUTRES

Indicateurs de performance financière :

Taux de marge brute n-2/n-1

CAF nette mobilisable (CAF – Remboursement en capital des emprunts antérieurs) pour n-2/n-1

Durée apparente de la dette n-2/n-1

Programmes structurants d'investissement en cours en programmé pour les trois prochaines années:

- **Les ressources humaines**

(ETP des personnels - Source SAE)

ETP médicaux

- dont médecins (hors anesthésistes) 0.2
- dont anesthésistes
- dont chirurgiens (hors gynécologues-obstétriciens)
- dont gynécologues-obstétriciens

ETP non médicaux

- dont personnels de direction et administratifs : 7
- dont personnels des services de soins : 32
- dont personnels éducatifs et sociaux :
- dont personnels médico-techniques
- dont personnel de rééducation
- dont personnels techniques ouvriers

Commentaires sur les effectifs : (*Démographie personnel médical et soignant et difficultés éventuelles à recruter du personnel qualifié,…)*

Quelques indicateurs de RH (source bilan social) :

Taux d'absentéisme : 11 % MOYEN

Taux de turn-over : nc

Nombre moyen de jours de formation par agent : nc

V – 2) Activité 96 % moyen

Données sur le PMSI

Nombre de séjours réalisés en n-1 :

Evolution activité sur trois ans en volume (nombre de séjours T2A) et en alorisation (montants des recettes T2A) :

Evolution du case-mix sur deux ans :

Dernier indice de performance connu :

Activité en psychiatrie année n-1

Nombre de séjours temps plein :
DMS en hospitalisation temps plein :
Pourcentage de séjours de plus de 90 jours/nombre de séjours total :
Nombre de séjours en hospitalisation de jour :

Activité d'hospitalisation année n-1 *(Activité globale - Source PMSI)*

NB : Mentionner le % ambulatoire

Indicateurs :

	TOTAL RSA
CI_A1	Nb de RSA de médecine (HC)
CI_A2	Nb de RSA de chirurgie (HC)
CI_A3	Nb de RSA d'obstétrique (HC)
CI_A4	Nb de RSA de médecine (ambulatoire)
CI_A5	Nb de RSA de chirurgie (ambulatoire)
CI_A6	Nb de RSA d'obstétrique (ambulatoire)
CI_A7	Nb de séances de chimiothérapie
CI_A8	Nb de séances de radiothérapie
CI_A9	Nb de séances d'hémodialyse
CI_A10	Nb de séances autres
CI_A11	Nb de naissances
CI_A12	Nb d'actes chirurgicaux
CI_A13	Nb d'ACTU
CI_A14	Nb d'actes d'endoscopies
CI_A15	Nb minimum de racines de GHM pour 80 % des séjours

SSR : nombre de RHA sur trois ans

USLD et activités médico-sociales :

Commentaires sur la situation de l'établissement dans sa zone d'attraction ou dans le secteur sanitaire au regard des autres établissements publics ou privés (concurrence, complémentarité, partenariat…) :

Commentaires sur la nature et le niveau des activités (points particuliers, difficultés…) :

VI- EQUIPEMENTS ET PLATEAU TECHNIQUE *Lits et places installés – (Source SAE)*

Indicateurs :

CI_AC1	Nb de lits installés en médecine
CI_AC2	- dont lits de soins intensifs
CI_AC3	- dont lits de surveillance continue
CI_AC4	- dont lits de réanimation
CI_AC5	Nb de places installées en médecine
CI_AC6	Nb de lits installés en chirurgie
CI_AC7	Nb de places installées en chirurgie
CI_AC8	Nb de lits installés en obstétrique
CI_AC9	Nb de places installées en obstétrique

Plateaux techniques – (Source SAE)

Indicateurs :

CI_E1	Nb de scanners
CI_E2	Nb d'IRM
CI_E3	Nb de TEP-SCAN
CI_E4	Nb de tables de coronarographie
CI_E5	Nb de salles d'intervention chirurgicale
CI_E6	Niveau de la maternité
CI_E7	Nombre de B (B et GHN à partir de 2009)

VII- SYNTHESE DES POINTS FORTS ET DES POINTS FAIBLES

La direction commune possède une structuration mutualisée et de bonne qualité. Il y a un encadrement des soins et des équipes d'expérience. Il y a un bon climat social et un bon dialogue social. Les rapports d'inspection ont été globalement bon.
La préoccupation est la fragilité budgétaire de l'EHPAD la Charmille pour laquelle la CODIFESMS a été saisie.

VIII–LISTE DES DOCUMENTS POUVANT ETRE REMIS AU CANDIDAT SUR SA DEMANDE

Toute demande sera étudiée.

Les documents suivants sont notamment disponibles : projet d'établissement, CPOM, PRE (le cas «échéant), EPRD, Tableaux IDAHO du compte financier, Rapport de la chambre régionale des comptes et de la MEEF

Personne à contacter pour la communication de ces documents :

Madame REDON Isabelle

Le directeur général de l'ARS des Pays de la Loire